

Madame,  
Monsieur,

Nous avons le plaisir de vous informer que CIFOC organise, un séminaire de formation spécialisé ayant pour thème et objectifs ce qui suit :

**THEME**

## **EXCEL AVANCE : LE REPORTING DYNAMIQUE**

**DATES & LIEU**

**30 - 31 Oct & 01 Novembre 2019 ( Mercredi - Jeudi & Vendredi)  
A TUNIS GRAND HOTEL**

**FORMATEUR**

**DIRECTEUR DES SYSTEMES, DES RESEAUX ET DE LA SECURITE INFORMATIQUE,  
CONSULTANT-FORMATEUR**

**OBJECTIFS**

Exploitation des fonctionnalités avancées d'Excel pour dynamiser les divers rapports de gestion :

- Les filtres et l'apport de MS QUERY ;
- Les Tableaux Croisés Dynamiques ;
- La simulation à l'aide des contrôles de formulaire : coder sans programmer.

**POPULATION**

Gestionnaires, Responsables du reporting, Responsables financiers, Comptables, Auditeurs, Contrôleurs de gestion, Chefs d'entreprises et autres cadres intéressés

Dans l'attente du plaisir de vous lire, nous vous prions d'agréer, l'expression de notre profond respect.

P/ Le Centre International de Formation Continue  
**CIFOC Formation**  
La Directrice Générale,  
Insaf Daly



# EXCEL AVANCE :

## LE REPORTING DYNAMIQUE

### - PROGRAMME DE FORMATION -

#### 1<sup>ERE</sup> JOURNEE :

#### EXPLORATION DES DONNEES : LES FILTRES AUTOMATIQUES, AVANCES ET PARAMETRES

##### ❖ Les Filtres automatiques

- Différences entre listes de données et tableaux
- Filtre Simple ou automatique
- Utiliser Les fonctions d'un tableau : Sous-Total (Pièges à éviter)

##### ❖ Les Filtres Avancés

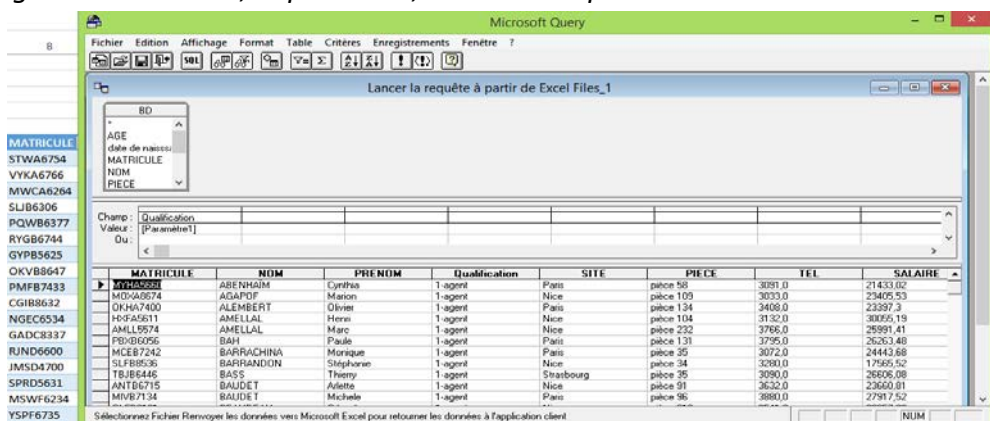
- Les Filtres Avancés : Requetage en langage Excel
- Comprendre les opérateurs logiques ET, OU

- Résumer vos données à l'aide des fonctions Excel avancées
- Dynamiser vos rapports : l'apport des Macros
- Enregistreur de macro
- Mode d'enregistrement absolu et relatif
- Classeur de macro personnelle
- Exécution de macro : raccourci clavier, bouton, bouton personnalisé et ruban

MATRICULE	NOM	PRENOM	Qualificatio	SITE	PIECE	TEL	SALAIRE	sexe	date de nais:	AGE
GSCB5064	BLANC	Gisèle	4-cadre supé	Nice	pièce 90	3650	75406,59	femme	21962	55
GDMB5034	BOUZCKAR	Ghislaïne	4-cadre supé	Nice	pièce 35	3801	95523,81	femme	20662	59
JMSC6372	CERCOTTE	Marie-Isabel	4-cadre supé	Nice	pièce 220	3982	76256,37	femme	24029	49
SOWF5545	FERNANDEZ	Yvette	4-cadre supé	Paris	pièce 105	3984	91608,38	femme	21124	57
MYJ7555	JOLIBOIS	Michele	4-cadre supé	Paris	pièce 95	3022	78959,28	femme	27168	41
JMSJ5333	JULIENSE	Marie-Thérè	4-cadre supé	Nice	pièce 213	3243	111160,62	femme	19874	61
JMSL5641	LONDON	Marie-Odile	4-cadre supé	Nice	pièce 216	3247	98714,12	femme	21393	57
NIDL5751	LE LOCH	Nicole	4-cadre supé	Paris	pièce S/S	3104	78050,97	femme	21610	56

##### ❖ Les Filtres Paramétrés : apport de l'outil MICROSOFT QUERY

- Découvrir Ms-Query
- Sources des données à Filtrer
- Nommer Les champs bases de données
- Jointures des tables
- Requête dans Ms-Query
- Passage de Paramètres, depuis Excel, dans une requête



**2<sup>EME</sup> JOURNEE :**

**❖ Les Tableaux Croisés Dynamiques**

- Pourquoi utiliser les TCD ?
- Préparer vos données
- TCD unidimensionnel
- TCD Multidimensionnels
- Les Graphiques Croisés Dynamiques
- Insérer des Graphiques Croisés Dynamique Dans Word
- TCD et Filtres
- TCD et Champs Calculés

**3<sup>EME</sup> JOURNEE :**

**❖ Simuler à l'aide des contrôles de formulaire : coder sans programmer**

- Les cases à cocher
- Insérer Un Segment
- Utiliser la fonction LIREDONNEESTABCROISDYNAMIQUE

Nombre de MATRICULE	Étiquettes de colonnes	1-agent	2-maitrise	3-cadre	4-cadre supérieur	Total général
Lille	1	1			2	4
Nice	117		16	17		170
Paris	57		20	9		99
Strasbourg	4		4	2		12
<b>Total général</b>	<b>179</b>		<b>40</b>	<b>30</b>		<b>285</b>

- Lier les fonctions et les contrôles

