



Tél. : 70 696 199
GSM : 28 753 750 / 27 323 323
Fax. : 71 690 114
E-mail : contact@cifocformation.com



MODULE
ACHATS & LOGISTIQUE

Madame,
Monsieur,

Nous avons l'honneur de vous informer que CIFOC organise un séminaire de formation spécialisé ayant pour thème et objectifs ce qui suit :

THEME

LA GESTION DES STOCKS

METHODES, INDICATEURS DE PERFORMANCE ET REGLES DE BONNES PRATIQUES

DATES & LIEU

21 & 22 Novembre 2018 (Mercredi & Jeudi)
Hôtel 4 ★★★★★ OU 5 ★★★★★
- Transport assuré pour les participants non motorisés -

FORMATEUR

FORMATEUR PRINCIPAL EXPERT EN ACHATS, TRANSPORT ET LOGISTIQUE
D'APPROVISIONNEMENT, DE PRODUCTION ET DE DISTRIBUTION

La gestion et la maîtrise des flux entrants et sortants du magasin nécessite la mise en œuvre d'un dispositif à trois composantes :

- la classification des besoins ;
- la mise sur pieds d'indicateurs ;
- et enfin, l'enrichissement et la sauvegarde d'un manuel des procédures.

OBJECTIFS

C'est dans ce contexte que cette action de formation s'inscrit. Elle est conçue selon une approche favorisant l'alternance entre les connaissances théoriques et les applications pratiques appliquées à la logistique d'approvisionnement.

Les objectifs spécifiques à cette action de formation sont :

- Maitriser les outils de gestion des approvisionnements et des stocks ;
 - Connaître les différentes méthodes de gestions des stocks ;
 - Maitriser les techniques de suivi des articles et des stocks ;
 - Définir un tableau de bord logistique lié à la gestion des stocks ;
 - Connaître les démarches pour établir le tableau de bord de gestion des stocks.
-

POPULATION

Responsables Magasin matières premières et composants, Produits finis,
Approvisionnement, Achats et Logistique

FRAIS

790 dinars Hors TVA de 19%, déductibles du crédit de TFP dans les conditions
et limites prévues par l'arrêté du 10 février 2009

Dans l'attente du plaisir de vous lire, nous vous prions d'agréer, l'expression de notre profond respect.

Responsable Commerciale
Olfa Bouassida

Ne cherchez pas plus loin
www.cifocformation.com

LA GESTION DES STOCKS

- METHODES, INDICATEURS DE PERFORMANCE ET REGLES DE BONNES PRATIQUES -

PROGRAMME DE FORMATION

1^{ERE} JOURNEE

L'APPRIVOISEMENT ET LA GESTION DES STOCKS

- I. Définitions et notions de stocks**
 1. Les différents types de stocks
 2. Utilités et inconvénients des stocks
- II. Les coûts liés aux stocks**
 1. Le coût de commande
 2. Le coût de stockage
 3. Le coût de rupture
- III. Les différents modes de gestion des stocks**
 1. La gestion calendaire
 2. La gestion à point de commande
 3. La gestion selon la quantité économique à commander
- IV. Les méthodes d'optimisation et de réduction des stocks**
 1. Calcul des stocks minimum
 2. Calcul des stocks de sécurité
 3. Calcul des stocks d'alerte
- V. Les méthodes de valorisation des stocks**
 1. La méthode du CMUP après chaque entrée
 2. La méthode du CMUP en fin de période
 3. La méthode FIFO
 4. La méthode ABC
- VI. Cas pratiques sur le suivi des stocks (Fiches des stocks)**

2^{EME} JOURNEE

ETABLISSEMENT DU TABLEAU DE BORD

- I. Définition du tableau de bord**
 1. Caractéristiques générales
 2. La composition du tableau de bord
- II. Les caractéristiques d'un indicateur**
 1. Analyser : Que nous dit l'indicateur ? Que lisons-nous ? Que comprenons-nous ?
 2. Interpréter : Quelles peuvent être les conséquences ? Quelle est leur niveau de gravité ? Quels sont les risques possibles ?
 3. Réagir : Quelles sont les actions correctives ou d'amélioration à entreprendre ? Sur quels points ou quels éléments ? De combien de temps dispose t-on pour le faire ? qui doit-on saisir ?
- III. Les catégories d'indicateurs**
 1. Les indicateurs d'alerte
 2. Les indicateurs d'efficacité et d'équilibrage
 3. Les indicateurs d'anticipation
- IV. Etablissement du tableau de bord**
- V. Cas pratique sur l'établissement du tableau de bord**